Lokalna Grupa Działania „Nad Czarną i Pilicą”” Łopuszno, 05.06.2014 r.

Ul. Konecka 12 26-070 Łopuszno

tel. (41) 380-81-33, tel./fax (41) 380-81-33

e-mail: biuro@nadczarnaipilica.pl

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

 Kierownik biura Lokalnej Grupa Działania „Nad Czarną i Pilicą”, zwanego dalej zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty na „Opracowanie i wykonanie folderu promocyjno-informacyjnego i jego dostawę na rzecz Lokalnej Grupy Działania „Nad Czarną i Pilicą”, zgodnie z niniejszym zaproszeniem.

 **1. Informacje wprowadzające.**

1.1 Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na opracowanie i wykonanie folderu promocyjno-informacyjnego w zakresie określonym w punkcie 2 niniejszego zaproszenia.

1.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

1.3 Postępowanie prowadzone jest w ramach realizowania przez zamawiającego Umowy Przyznania Pomocy zawartej w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” objętego PROW na lata 2007-2013.

1.4 Użyte w zaproszeniu terminy i skróty mają następujące znaczenie:

1.4.1 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez „Zamawiającego” na podstawie niniejszego zaproszenia.

1.4.2 „Zamówienie” – zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 niniejszego zaproszenia.

1.4.3 „Wykonawca” – podmiot lub osoba fizyczna, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na jego wykonanie albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.5 Dane prowadzącego postępowanie:

Lokalna Grupa Działania „Nad Czarną i Pilicą”

Ul. Konecka 12 26-070 Łopuszno

tel. (41) 380-81-33,

e-mail:biuro@nadczarnaipilica.pl

www.nadczarnaipilica.pl godziny pracy: 08 00 – 16 00 (Pn – Pt). Znak postępowania 01/ZSO/06/14.

Uwaga: w korespondencji kierowanej do prowadzącego postępowanie należy posługiwać się wyżej podanym znakiem postępowania.

**2. Opis przedmiotu zamówienia**

2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowanie i wykonanie folderu promocyjno-informacyjnego i ich dostawę na rzecz Lokalnej Grupy Działania „Nad Czarną i Pilicą”, których parametry ilościowe i jakościowe zostały określone w pkt. 2.2.3.

2.2 Zakres zamówienia obejmuje opracowanie merytoryczne i graficzne , w tym wykonanie fotografii, mapek i innych elementów graficznych, skład i przygotowanie do druku oraz druk dostawę i rozładunek folderu promocyjno-informacyjnego

2.2.1 Projekt folderu podlegać będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, poprawą projektu i dostarczeniem go do Zamawiającego zostaną poniesione przez Wykonawcę.

2.2.3 Parametry ilościowe i jakościowe folderu

- nakład – 2 500 szt.,

- format – A4,

- kolor – 4x4 CMYK,

- ilość stron – 68, wnętrze - papier kredowany błyszczący 115g, okładka - papier kredowany błyszczący 350g, druk dwustronny offsetowy 2540 DPI, pełno kolorowy 4/4,

- projekt graficzny zostanie wykonany z wykorzystaniem zdjęć Wykonawcy przedstawiających atrakcyjne turystycznie miejsca w gminach członkowskich LGD „Nad Czarną i Pilicą” oraz zdjęcia przedstawiające zrealizowane projekty w ramach programu Leader na terenie LGD „Nad Czarną i Pilicą” dostarczone przez Zamawiającego;

- autor tekstu do folderu musi mieć udokumentowane doświadczenie w pisaniu tekstów o charakterze turystycznym o woj. świętokrzyskim. będzie on również odpowiedzialny za korektę tekstów po wprowadzeniu ich w projekt graficzny wydawnictwa.

- w ramach zamówienia przewiduje się dokonanie maksymalnie 2 korekt

- Wykonawca ma przedstawić dwie propozycje projektu (layautu) folderu.

**3. Termin wykonania zamówienia.**

3.1 Zamawiający wymaga aby zadanie zostało wykonane do dnia 01.12.2014 r.

**4. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu**

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich pięciu lat – przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – co najmniej 2 usług odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

4.2 Spełnienie warunku określonego w punkcie 4.1 zamawiający oceni w oparciu o dokumenty dostarczone przez Wykonawców; wykaz tych dokumentów określono w pkt. 5 niniejszego zaproszenia do składania ofert.

4.3 Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Wykluczenie wykonawcy będzie jednoznaczne z odrzuceniem złożonej przez niego oferty.

5. Dokumenty jakie powinni dostarczyć wykonawcy

5.1 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat usług – przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – określonych w pkt. 4.1 i odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców. Wykaz należy sporządzić według wzoru podanego w Załączniku 2 do niniejszego zaproszenia.

5.2 Zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.

**6. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami**

6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania itp. (zwane dalej Korespondencją) Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przekazywać pisemnie.

6.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w pkt. 1.5).

Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed

upływem terminu, o którym mowa w pkt. 8.1.

 **7. Opis sposobu przygotowania oferty**

7.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zaproszeniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

7.2 Oferta powinna zostać sporządzona komputerowo w języku polskim. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i naniesione w sposób czytelny.

7.3 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

7.3.1 Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku 1 do zaproszenia, z podaniem kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za świadczenie usługi na rzecz Zamawiającego, wyrażonej w złotych polskich.

7.3.2 Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z pkt. 5 niniejszego zaproszenia.

7.4 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

8. Miejsce i termin składania ofert

8.1 Termin składania ofert upływa 12.06.2014 r. o godz. 15.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

8.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby prowadzącego postępowanie:

Lokalna Grupa Działania „Nad Czarną i Pilicą”

Ul. Konecka 12 26-070 Łopuszno

tel. (41) 380-81-33, tel./fax (41) 380-81-33

e-mail: biuro@nadczarnaipilica.pl

godziny pracy: 08.00 – 16.00 (Pn – Pt).

 8.3 Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

„Opracowanie i wykonanie i dostawa folderu promocyjno-informacyjnego na rzecz Lokalnej Grupy Działania „Nad Czarną i Pilicą”

 Znak postępowania 01/ZSO/06/14 oraz

„Nie otwierać przed dniem 12.06.2014 r., do godz. 15.00”

**9. Opis kryteriów i sposobu oceny oferty**

9.1 Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli:

a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zaproszenia,

b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

c) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.2 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

a) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego,

b) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego

z niniejszego postępowania.

9.3 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu następujące kryteria i ich znaczenie

Cena brutto: 70 pkt.

Termin realizacji: 10 pkt.

Doświadczenie: 20 pkt.

Algorytm obliczania wartości punktowej:

$$Wp=\frac{Cmin}{Cof}x 70+\frac{Tmin}{Tof} x 10+\frac{Dof}{Dmax} x 20$$

gdzie:

Wp – wartość punktowa badanej oferty,

Cmin – cena minimalna – wartość z oferty z najniższą ceną,

Cof – cena porównywana – wartość ceny z oferty porównywanej,

Tmin – najmniejsza liczba dni realizacji zlecenia,

Tof – liczba dni porównywana – liczba dni realizacji zamówienia podana

w porównywanej ofercie,

Dof – liczba zrealizowanych przez Wykonawcę usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,

Dmax – wartość z oferty z największą liczbą zrealizowanych usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,

9.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która osiągnie największą wartość punktową.

9.5 Zamawiający poinformują o wyniku postępowania na stronie internetowej prowadzącego postępowanie.

 **10. Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia Postępowania bez podania przyczyny.**